



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NUGROHO HEPI KUNCORO, SE, M.M**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perdagangan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs.SUPRIONO, M.M.**

Jabatan : **Plt. Kepala Dinas Perdagangan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah**
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINDAGKOP & UKM

Drs.SUPRIONO, M.M.

NIP. 19661008 199203 1 010

Pihak Pertama,
SEKRETARIS DINDAGKOP & UKM

NUGROHO HEPI KUNCORO, SE, M.M

NIP. 19781231 199803 1 003

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2026

Unit Kerja: Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kota Pekalongan

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintah daerah	Persentase keselarasan perencanaan, kinerja evaluasi dan kinerja keuangan perangkat daerah	100 persen	Formulasi : 1. Keselarasan: Persentase Jumlah Sub Kegiatan yang digunakan dibagi dengan jumlah subkegiatan sesuai Renstra. 2. Kinerja Evaluasi dihitung dari Persentase rata-rata Capaian Kinerja program rutin dan program non rutin. 3. Kinerja Keuangan terhadap anggaran Kas: 85-100 nilainya 100%, 70-84 nilainya 90%,dibawah 70 nilainya 80%, dibawah 60 nilainya 70%. Capaian = Keselarasan + Kinerja Program + Kinerja Keuangan dibagi 3 Tipe capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dindagkop dan UKM
2	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintah daerah	Persentase ketersediaan layanan administrasi	100 persen	Formulasi : Persentase capaian kegiatan Adminitrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

		kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah		+ Persentase capaian kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah + Persentase capaian kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dibagi 3 Tipe capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dindagkop dan UKM
3	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintah daerah	Persentase ketercapaian kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 persen	Formulasi : Persentase capaian kinerja kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah + Persentase capaian kinerja kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dibagi 2 Tipe capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Dindagkop dan UKM

Kegiatan		Anggaran		Keterangan
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Rp. 15.611.000,00		APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Rp. 6.234.179.000,00		APBD
3. Administrasi Umum Perangkat Daerah		Rp. 357.162.000,00		APBD
4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Rp. 7.338.791.000,00		APBD
5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Rp. 342.686.000,00		APBD

Pekalongan, 5 Januari 2026

Plt. KEPALA DINDAGKOP & UKM

SEKRETARIS DINDAGKOP & UKM



Drs.SUPRIONO, M.M.
NIP. 19661008 199203 1 010



NUGROHO HEPI KUNCORO, SE, M.M
NIP. 19781231 199803 1 003