



**PROSEDUR PENATAAN  
REKLAME DI AREA PASAR (DI  
DALAM AREA PASAR)**

No. Dokumen : SOP-08  
Terbitan/ Revisi : 1/0  
Tanggal Terbit : 26 Agustus 2019  
Halaman : 1 dari 2

**A. TUJUAN**

Sebagai Pedoman Penyelenggaraan Penataan Reklame di Area Pasar Podosugih Sehingga Dapat Tercapainya Transparansi, Akuntabilitas, dan Singkronisasi sesuai dengan Ketentuan yang Berlaku.

**B. RUANG LINGKUP**

Perizinan pemasangan reklame berbayar maupun tidak berbayar di area Pasar Podosugih.

**Reklame berbayar** adalah reklame yang dikenakan biaya administrasi dengan jenis media yang menurut bentuk, susunan, dan ragamnya mempunyai tujuan mengkomersialisasikan, memperkenalkan, menganjurkan, atau menyajikan suatu barang, jasa, atau orang untuk menarik perhatian umum.

**Reklame tidak berbayar** adalah reklame yang tidak dikenakan biaya administrasi; dengan jenis media yang menyajikan pesan-pesan sosial yang bertujuan untuk membangkitkan kepedulian masyarakat terhadap sesuatu hal.

**C. Referensi :**

1. Perda Kota Pekalongan Nomor 4 Tahun 2012 tentang Pengelolaan dan Pemberdayaan Pasar Tradisional.
2. Peraturan Walikota Pekalongan Nomor 38 Tahun 2009 tentang Pembinaan Pasar Tradisional, Pusat Perbelanjaan dan Toko Modern.
3. Peraturan Daerah Kota Pekalongan Nomor 13 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kota Pekalongan Nomor 38 Tahun 2011 tentang Retribusi Pelayanan Pasar.

**D. TANGGUNG JAWAB**

1. Pengelola Pasar Podosugih.
2. Kasi Pendapatan pada Bidang Pasar Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Pekalongan.

**E. LANGKAH PROSEDUR**

**a. Reklame berbayar**

1. Penyelenggaran reklame mengajukan surat permohonan pemasangan reklame di area Pasar Podosugih kepada Koordinator Pasar Podosugih
2. Permohonan tersebut akan diproses oleh Tim Khusus yang terdiri dari :
  - Koordinator Pasar Podosugih
  - Kasi Pendapatan pada Bidang Pasar Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Pekalongan



**PROSEDUR PENATAAN  
REKLAME DI AREA PASAR (DI  
DALAM AREA PASAR)**

No. Dokumen : SOP-08  
Terbitan/ Revisi : 1/0  
Tanggal Terbit : 26 Agustus 2019  
Halaman : 2 dari 2

3. Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Pekalongan dan Kepala Pengelola Pasar Podosugih memberikan masukan sesuai kondisi di lapangan kepada Tim Khusus apakah pemasangan reklame bisa dilakukan atau tidak.
4. Segala hal yang berkaitan dengan pemberian izin dan biaya administrasi dan lain-lain atas reklame tersebut dilakukan oleh Tim Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Pekalongan

**b. Reklame Tidak Berbayar**

1. Penyelenggara reklame mengajukan surat permohonan pemasangan reklame di area Pasar Podosugih kepada Kepala Dindagkop dan UKM kota Pekalongan.
2. Kepala Pengelola Pasar Podosugih memberikan masukan sesuai dengan kondisi di lapangan kepada Kepala Dindagkop dan UKM, apakah pemasangan reklame bisa dilakukan atau tidak.
3. Pemberian izin atau penolakan pemberizian izin pemasangan reklame tidak berbayar di Pasar dilakukan melalui surat pemberitahuan dari Dindagkop dan UKM kepada penyelenggara reklame;

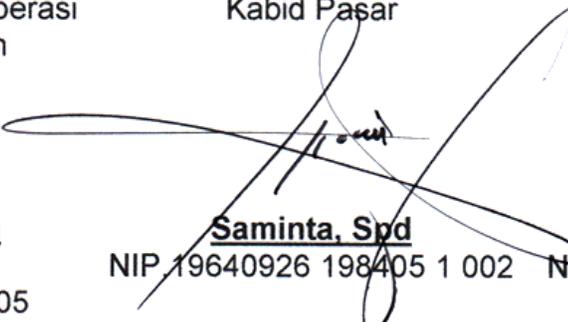
**F. Dokumen Terkait**

1. Formulir Surat Permohonan Pemasangan Reklame
2. Format Pengecekan Kondisi Reklame setelah Akhir Masa Sewa

Disahkan oleh  
Kepala Dinas Perdagangan Koperasi  
dan UKM Kota Pekalongan

  
**Zainul Hakim, SH.M.Hum**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19680211 1994403 1 005

Dikoreksi oleh  
Kabid Pasar

  
**Saminta, Spd**  
NIP. 19640926 198405 1 002

Disusun oleh  
Kasi Pendapatan

  
**Gusmanto**  
NIP. 19610809 199303 1 001



**FORMAT SURAT PERMOHONAN  
PEMASANGAN REKLAME**

No. Format : SOP-08-F-01  
Terbitan/ Revisi : 1/0  
Tanggal Terbit : 26 Agustus 2019  
Halaman : 1 dari 1

Formulir : PERMOHONAN UNTUK MENDAPATKAN IZIN PEMASANGAN REKLAME / SPANDUK / PAMFLET DAN SEJENISNYA BERDASARKAN PERATURAN DAERAH NOMOR : 13 TAHUN 2017

Perihal : **PERMOHONAN IZIN REKLAME**

Pekalongan, .....

Kepada

**Yth. Walikota Pekalongan**

Cq. Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi dan  
UKM Kota Pekalongan

Di

**PEKALONGAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....

Nomor KTP : .....

Alamat : .....

Nomor Telepon : .....

**PERUSAHAAN**

Nama Perusahaan : .....

Alamat : .....

Nomor Telepon : .....

Jenis Usaha : .....

Lokasi Pemasangan : .....

Bunyi Reklame : .....

Ukuran : .....

Periode Pemasangan : .....

Bermaksud mengajukan permohonan baru / perpanjangan izin pemasangan reklame dan sejenisnya di area pasar podosugih, sebagai bahan pertimbangan dapat kami sampaikan data pendukung sebagai berikut :

1. Surat Permohonan Izin Reklame
2. FC KTP yang masih berlaku
3. Surat Perjanjian Sewa Menyewa
4. Membayar Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah
5. Surat Kuasa bagi yang diwakilkan
6. Materai Rp. 6000 2 (dua) Lbr
7. Surat Permohonan dari Perusahaan (Kop Perusahaan)

Demikian permohonan kami sampaikan, atas perkenan dan kebijaksanaannya disampaikan terima kasih.

Pemohon,

.....



**FORMAT PNGECEKAN KONDISI REKLAME  
SETELAH AKHIR MASA SEWA**

No. Format : SOP-08-F-02  
Terbitan/ Revisi : 1/0  
Tanggal Terbit : 26 Agustus 2019  
Halaman : 1 dari 1

No	Nama Perusahaan	Tanggal Sewa	Akhir Masa Sewa	Keterangan	Petugas	Paraf

Mengetahui,  
Koordinator Pasar Podosugih

.....  
NIP.